

# 참가신청서

2017. 5. 4(목) ~ 7(일), 일산 KINTEX 제2전시장

## 2017 대한민국 어린이대잔치

"K-키즈 드림(Dream) 드림"

서울 중구 청구로4길 39, 4층(신당동,청운빌딩) (주)유아림  
Tel. 02-2236-2133 Fax. 02-523-7051  
E-mail. k-kids@yuarim.com

### 1. 참가업체 (전시장)

회 사 명		대 표 자	
사업자등록번호		홈 페이지	
주 소			
업 태		종 목	
담 당 자		소속/ 직책	
전 화		핸 드 폰	
F A X		E - MAIL	

### 2. 부스신청

(VAT별도)

부스구분	단가	신청부스	참가비	비고
기본부스	₩ 1,000,000 / 부스(3m * 3m)	( )부스	₩	전시면적 + 조립부스
독립부스	₩ 800,000 / 부스(3m * 3m)	( )부스	₩	전시면적만 제공
체험부스	₩ 2,000,000 / 부스(6m * 6m)	1 부스(set)	₩	전시면적 + 조립부스 (후면 신청양식 추가 작성/제출)

- 체험부스는 홍보 및 판매와 함께 어린이를 대상으로 체험 프로그램을 진행하는 부스입니다. (\*면적 추가 요청시 사무국 문의)
- 참가신청서 제출 후 즉시 계약금(참가비의50%)을 납부하여 주시기 바랍니다. 계약금 미입금시 참가신청이 취소됩니다.
- 참가비 납입처 : 계좌번호 - 신한은행 100-031-047763 예금주 - (주)유아림 (\*입금시 업체명 필히 기재)

### 3. 부대시설 신청

(VAT별도)

구분	단가	신청내역	금액	비고
전기 (주간)	₩70,000 / kW	( ) kW	₩	• 기본부스 신청업체는 부스당 1kw 무료 제공
전기 (24시간)	₩100,000 / kW	( ) kW	₩	• 냉장/냉동제품 또는 24시간 전력이 필요한 경우
전화	₩100,000 / 회선	( ) 회선	₩	• 설치비 및 사용료 포함, 희망업체에 한하여 신청 • 카드단말기 사용시 필수 신청
네트워크	₩150,000 / port	( ) port	₩	• 설치비 및 사용료 포함, 희망업체에 한하여 신청 • 전시장 특성상 무선인터넷 사용 불가
급배수	₩200,000 / 개소	( ) 개소	₩	• 설치비 및 사용료 포함, 희망업체에 한하여 신청

### 4. 각종 신청 및 디렉토리 정보 기재

기본부스 간판명 (13자 이내) 기본/체험부스 참가 신청업체만 해당	
참가업체명 (13자 이내)	
출입증 신청수량	초청장 신청수량 (방문객 사전 홍보용으로 제공)
전시품목	<input type="checkbox"/> 교육·교재·교구 <input type="checkbox"/> 문구·완구·게임 <input type="checkbox"/> 도서·출판 <input type="checkbox"/> 가구·인테리어 <input type="checkbox"/> 식품 <input type="checkbox"/> 패션·액세서리 <input type="checkbox"/> 용품 및 서비스
전시품목 상세	
브랜드명	

- \* [참가업체명] 란에 기재하여 주신 내용은 쇼가이드지, 배치도, 참가업체 출입증에 일괄적으로 적용됩니다.  
(간판명과 참가업체명은 동일하게, 띄어쓰기와 구두점은 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다. 로고사용은 불가합니다.)
- \* 브랜드명으로 노출 원할 시, 간판명과 참가업체명도 동일하게 브랜드명으로 기입바랍니다.
- \* 전시품목과 브랜드명을 상세하고 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다. 홈페이지, 배치도에 일괄적으로 적용됩니다.

후면의 박람회 참가규정에 동의하며, 상기와 같이 해당 박람회의 출품을 신청합니다.

2017 년 월 일 회사명: 대표자 : (인)

# 체험부스 신청서

2017 대한민국 어린이대잔치  
“K-키즈 드림(Dream) 드림”

( )유아림 전시사업팀  
T : 02-2236-2133 F : 02)523-7051  
E : k-kids@yuarim.com

## 신청안내

- ① 체험부스 신청 후 최종 선정 시, 체험프로그램 관련 세부사항 작성하여 제출 요망(개별 통보 예정)
- ② 자사 제품을 활용한 종일 체험 또는 Time별 체험 가능
- ③ 타기관/기업과 연계한 체험프로그램 가능
- ④ 기본부스 형태(2부스)에서는 제품 판매 및 홍보 가능 (자율 활용)
- ⑤ 기타 제안 및 공간 확장을 원하는 경우 사무국 문의 (T. 02-2236-2133)

## 체험부스 형태 및 제공내역

	기본부스(2부스) + 체험공간(2부스) / 단독 아일랜드형 4면 오픈	
제공내역	부스벽체(2부스 규모), 바닥 방염파이텍스, 상호간판, 내부조명, 전기 2kw(2구 콘센트 2개), 안내데스크 1개+접의자 1개(업체당 1조) 체험용 테이블(1.8mX0.8m) 2개, 체험용 접의자 12개	

## 체험 프로그램 제목 및 내용

프로그램 제목		
프로그램 진행 시간 (    체크 가능)	<input type="checkbox"/> 종일 체험	<input type="checkbox"/> 시간대별 체험 (일 __회 진행)
진행 경험 여부	<input type="checkbox"/> 있음	<input type="checkbox"/> 없음
프로그램 내용	* 참가업체 제품을 활용한 놀이 및 교육 체험프로그램, 타기관/기업과 연계한 체험프로그램 등 부스 내에서 진행할 프로그램 내용을 기재해주세요.	

### ※ 주의사항

- 체험공간 내에서는 체험/교육 관련 프로그램만 운영
- 어린이대잔치 전체 프로그램과 함께 사전 홍보가 되기 때문에 행사 기간 중 임의 종료 불가
- 본 행사와 관련없는 프로그램인 경우 신청이 제한될 수 있음

# 박람회 참가규정

2017년 5월 4일(목) ~ 5월 7일(일)

KINTEX

## 제1조 용어의 정의

1. 「전시회」라 함은 “대한민국 어린이대단지”를 의미한다.
2. 「전시자」라 함은 본 전시회 참가를 위하여 참가신청서를 제출하고 계약금을 납부한 기업, 공공단체, 협회 또는 이에 준하는 업체 등의 전시참가 신청자를 말한다.
3. 「주최자」라 함은 서울시 중구 신당동 청구로4길 39, 4층 (신당동,청운빌딩) 소재 「(주)유아림」을 말한다.

## 제2조 참가신청 및 계약

1. 「전시자」가 “참가신청서”를 주최자에게 제출하고, 이와 동시에 현금으로 참가비의 50%를 납부함으로써 계약이 성립된다.
2. 잔금 50%(부가세 포함)는 2017년 4월 21일(금)까지 현금으로 주최자가 지정한 은행 계좌에 납부하여야 한다. 「전시자」가 참가비를 기한 내에 납부하지 않을 경우, 「주최자」는 참가 신청 및 계약을 해지할 수 있으며, 이 경우 사무국은 기 납입한 참가비를 반환하지 않는다.
3. 참가신청서를 제출하였으나 주최자가 전시회의 원만한 구성과 진행을 위해 참가를 승인하지 않을 경우 계약은 성립되지 않는다.

## 제3조 전시품 규정

1. 「전시자」가 참가신청서에 명시한 전시품과 상이한 물품을 전시하거나 전시성격에 부합되지 않는 물품을 전시할 경우 「주최자」는 이를 중지, 철거 또는 반출을 명할 수 있다. 이 경우 참가비는 반환하지 아니하며, 「전시자」는 이에 따른 배상을 청구할 수 없다.
2. 「전시자」는 전시회 기간 중에 전시, 시연, 판매된 전시품에 대한 모든 책임을 진다.
3. 「전시자」는 전시품을 구매한 구매자가 제품의 하자문제 등으로 인하여 「주최자」에 보상을 요구할 시, 「전시자」는 보상요청과 관련된 모든 책임을 진다.
4. 「전시자」는 「주최자」의 사전승인 없이 배정된 전시공간에 타사의 제품을 전시하거나 전대 또는 할당할 수 없다.

## 제4조 부스의 배정

1. 「주최자」는 신청 및 계약금 납입 순서, 참가규모, 전시품목 및 기타 합리적인 기준에 의거 「전시자」의 부스 위치를 배정한다.
2. 「전시자」는 전시부스의 배정에 이의를 제기할 수 없으며, 기 배정된 전시면적을 제3자에게 양도할 수 없다.
3. 「주최자」는 전시장의 공간 조화와 효율 및 전시효과, 안전 등을 고려, 전반적인 전시장 운영상 필요하다고 인정할 경우 「전시자」에게 배정된 위치를 변경할 수 있다. 이 같은 변경은 주최자의 재량이며, 「전시자」는 동 변경의 결과에 대한 보상을 청구할 수 없다.

## 제5조 전시회의 취소 또는 변경

「주최자」가 국가 위기 상황 또는 그에 준하는 상황이나, 천재지변 및 주최자의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사정 등으로 「전시회」가 취소 또는 개최일 및 장소를 변경할 경우 「전시자」는 「주최자」에게 참가비 등 참가신청과 관련된 보상을 청구할 수 없다.

## 제6조 참가취소 및 해약

본 계약 체결 후 「전시자」가 참가를 취소 하는 경우 「전시자」는 다음에 정하는 해약금액을 「주최자」에 지불하여야 한다.

참가 취소 시기 (참가신청서 접수일 기준)	해약 금액
4월 21일(금) 전까지	기 납부금액의 80%
4월 21일(금) 이후	참가비의 100%

## 제7조 보험, 보안 및 방화 안전

1. 「주최자」는 전시장 안전관리에 최선을 다해 노력한다.
2. 모든 전시품목의 안전관리에 대한 최종적인 책임은 「전시자」에게 있으며 「주최자」는 이의 분실, 파손, 화재 등으로 인한 보상책임은 일체 지지 않는다.
3. 「전시자」는 전시시간은 물론 설치 및 철거기간 동안 모든 기자재 및 전시품에 대하여 보험에 가입할 수 있다.
4. 「전시자」의 고의 또는 과실로 인한 파손, 화재 등의 사고로 인한 타업체에 대한 손해배상은 가해 당사자의 책임으로 한다.
5. 장치물 및 전시장 내의 모든 자재는 소방법규에 따라 반드시 불연처리가 되어야 한다.
6. 「주최자」는 필요에 따라 「전시자」에게 화재 방지와 안전에 관련된 시정을 요구할 수 있다.

## 제8조 전시장 및 전시부스 관리

1. 전시장 사용시간은 오전 8시부터 오후 6시까지로 한다.
2. 「전시자」는 참가신청서에 명시한 전시품을 전시하고 상주 요원을 배치하여 부스관리에 만전을 기하여야 한다.
3. 「전시자」는 계약한 부스면적을 벗어나 전시하는 일체의 행위를 할 수 없다. 또한 전시품목의 시연은 인체, 재물에 대한 안전과 타 참가업체에게 미치는 영향 등을 고려하여 시연하여야 하며, 「주최자」는 전시장 안전을 꾀하기 위해 필요하다고 인정되었을 때에는 적절한 조치를 취할 수 있다.
4. 「주최자」는 박람회 운영과 안전에 문제가 있는 경우 특정인의 전시장 출입을 제한할 수 있다.

## 제9조 설치철거 및 원상 복구

1. 설치 및 철거는 배정된 전시면적에 주최자가 규정한 기간 내에 완료 되어야 하며, 전시자는 설치지면에 따른 손실이나 전시장에 대한 손상에 대하여 주최자에게 보상하여야 한다.
2. 「전시자」는 전시장내에 공사를 시행하였을 경우에는 전시품목 반출기한 내에 완전히 원상 복구 하여야 한다. 원상 복구가 충분치 못하거나 기간 내에 원상복구가 안 되었을 경우에는 「주최자」가 임의로 처분하고, 이에 소요된 경비는 「전시자」의 부담으로 한다.

## 제10조 보충규정

1. 「주최자」는 필요한 경우 본 규정을 개정 또는 추가할 수 있다.
2. 「전시자」는 「주최자」 및 (주)킨텍스의 제 규정을 준수하여야 한다.

## 제11조 분쟁해결

본 참가규정과 관련하여 「주최자」와 「전시자」간에 분쟁이 발생할 경우 쌍방 협의를 통해 관할 법원을 정하여 분쟁을 해결한다. 관할 법원에 대한 협의가 되지 않을 경우 서울중앙지방법원을 관할 법원으로 한다.